

Procedury wyjść klasowych

1. Wyjście z klasą/grupą uczniów (wycieczki przedmiotowe, imprezy sportowe i kulturalne) należy zgłosić dwa dni przed planowanym wyjściem dyrektorowi/wicedyrektorowi szkoły.
2. Wyjście z klasą/grupą uczniów należy wpisać do tzw. „zeszytu wyjść” w dniu wyjścia podając:
 - 1) imię i nazwisko nauczyciela opiekuna;
 - 2) miejsce docelowe;
 - 3) klasę i ilość uczestników (po uprzednim sprawdzeniu listy obecności).
3. Każdy z wychodzących uczniów powinien posiadać zgodę rodziców/prawnych opiekunów na udział w wyjściu (ewentualnie zgodę na samodzielne dotarcie do miejsca docelowego i/lub samodzielny powrót).
4. W przypadku posiadania przez wszystkich uczniów zgód na samodzielne dotarcie do miejsca docelowego i/lub samodzielny powrót nauczyciel opiekun może zdecydować, że uczniowie sami dotrą do miejsca docelowego i/lub sami powrócą.
5. Za bezpieczeństwo uczniów odpowiada nauczyciel opiekun (z wyłączeniem ust. 4 – wówczas za bezpieczeństwo uczniów odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie).