



ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1 w PŁOCKU  
09-407 Płock, ul. Faustyna Piaska 5  
tel /fax 24 367 66 40  
email: [zs01@zjoplock.pl](mailto:zs01@zjoplock.pl)  
[www.krzywousty.pl](http://www.krzywousty.pl)  
NIP: 774-28-33-087

**IV LO z Oddziałami Integracyjnymi im. Bolesława Krzywoustego  
Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Książąt Mazowieckich**

**Załącznik nr 1**  
do Procedur Wydawania duplikatów świadectw  
i legitymacji szkolnej

Płock, dnia ..... 20..... r.

.....  
(imię (imiona) i nazwisko wnioskodawcy)  
.....  
(data i miejsce urodzenia)  
.....  
(adres do korespondencji)  
.....  
(telefon)  
.....  
( seria i numer dowodu osobistego)

**Zespół Szkół nr 1 w Płocku**  
ul. Faustyna Piaska 5  
09-407 Płock  
(adres)

**WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa / dojrzałości / ukończenia / promocyjnego \*

.....  
(nazwa szkoły)  
.....  
(adres szkoły)  
.....  
(zawód / specjalność / specjalizacja\*)

którą ukończyłem / am \* w roku.....

.....  
(imię i nazwisko osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa)  
Oświadczam, że .....  
(proszę wskazać, co stało się z oryginałem świadectwa)

Duplikat świadectwa\*:

1. odbiorę osobiście
2. odbierze osoba upoważniona
3. proszę przesłać na wskazany adres: .....

**ZAŁĄCZNIKI:**

- W przypadku posiadania przez wnioskodawcę kserokopii dokumentu prosimy o jej załączenie.
- Dowód wniesienia opłaty 26,00 zł za wydanie duplikatu świadectwa:

**Gmina Miasto Płock – Zespół Szkół nr 1 w Płocku, ul. Faustyna Piaska 5, 09-407 Płock, numer konta 34 1020 3974 0000 5502 0178 4438, tytuł: duplikat świadectwa, imię i nazwisko ucznia.**

.....  
(podpis osoby składającej wniosek)

W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest osobą, na którą wydano oryginał świadectwa – upoważnienie wystawione przez właściciela dokumentu.

\* niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**do wniosku o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego/ świadectwa**  
**ukończenia szkoły**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół nr 1 ul. Faustyna Piaska 5, 09-407 Płock tel. 24 367-66-40, e-mail: zs01@zjoplock.pl, reprezentowana/-y przez dyrektora.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@zjoplock.pl, tel. 24 367 89 34.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania duplikatu świadectwa ukończenia szkoły/ świadectwa promocyjnego.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych ucznia oraz jego rodziców/opiekunów prawnych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążyący na administratorze) w zw. z § 24 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1700 ze zm.).
5. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3.
6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążyącego.

Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.

7. Podane dane osobowe przetwarzane będą przez

8. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

10. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii swoich danych,
- b) prawo do sprostowania danych,
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania.

11. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul.

Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.